RUBRICA DI VALUTAZIONE DEL PRODOTTO DATA CLASSE COMPITO

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***CHIAREZZA ESPOSITIVA*** | ***EFFICACIA COMUNICATIVA*** | ***ATTINENZA ALLA CONSEGNA*** | ***USO DELLE TECNOLOGIE*** | ***ORIGINALITA’*** | ***ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO*** | ***organizzazione spazio temporale e materiali*** |
| ***INDICATORI*** | ***I*** | ***B*** | ***Int*** | ***A*** | ***I*** | ***B*** | ***Int*** | ***A*** | ***I*** | ***B*** | ***Int*** | ***A*** | ***I*** | ***B*** | ***Int*** | ***A*** | ***I*** | ***B*** | ***Int*** | ***A*** | ***I*** | ***B*** | ***Int*** | ***A*** | ***I*** | ***B*** | ***Int*** | ***A*** |
| ***ALUNNO*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***2*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***3*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***4*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***5*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***6*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***7*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***8*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***9*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***10*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***11*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***12*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***13*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***14*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***15*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***16*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***17*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***18*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***19*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***20*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***21*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***22*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***23*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***24*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**CHIAREZZA ESPOSITIVA:**

* AVANZATO: comunicazione fluente ed efficace per il lessico, le strutture, il registro
* INTERMEDIO: esposizione fluente per il lessico, le strutture
* BASE: esposizione semplice per il lessico e le strutture
* INIZIALE: esposizione stentata, per il lessico e strutture limitati

**EFFICACIA COMUNICATIVA:**

* AVANZATO: incisiva, sicura e persuasiva
* INTERMEDIO: attinente (descrittiva/narrativa) abbastanza sicura
* BASE: essenziale in forma discorsiva e generale
* INIZIALE: minima e stentata

**ATTINENZA ALLA CONSEGNA:**

* AVANZATO: produce elaborati pienamente attinenti alla consegna.
* INTERMEDIO: produce elaborati attinenti alla consegna.
* BASE: produce elaborati attinenti alla consegna nella globalità.
* INIZIALE: produce elaborati poco attinenti alla consegna.

**USO DELLE TECNOLOGIE:**

* AVANZATO: usa in modo efficace gli strumenti digitali, è in grado di produrre contenuti digitali in diversi formati.
* INTERMEDIO: usa gli strumenti digitali in modo autonomo, produce contenuti semplici contenuti digitali.
* BASE: usa gli strumenti digitali solo per la produzione di semplici documenti word.
* INIZIALE: necessita di aiuto nell’utilizzo degli strumenti digitali e per la produzione di semplici documenti word.

**ORIGINALITA’**

* AVANZATO: prodotto originale con forti elementi di creatività
* INTERMEDIO: prodotto con elementi originali
* BASE: prodotto povero di originalità
* INIZIALE: prodotto privo di originalità

**ORGANIZZAZIONE SPAZIO-TEMPORALE E MATERIALI**

* AVANZATO: organizza il lavoro in modo produttivo e d efficace
* INTERMEDIO: organizza il lavoro in modo funzionale e rispetto dei tempi dati
* BASE: organizza in parte il lavoro utilizzando tempistiche più lunghe
* INIZIALE: organizza il lavoro solo se guidato